

Số: ~~12~~ 12 /PGD&ĐT
V/v nghỉ dịp Lễ ngày Chiến thắng 30/4 và
ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2019

Thanh Xuân, ngày 18 tháng 4 năm 2019

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS thuộc quận.

Thực hiện Công văn số 1237/SGD&ĐT-VP ngày 08/4/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc nghỉ dịp Lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2019; Công văn số 1754-CV/QU ngày 09/4/2019 của Quận ủy Thanh Xuân về việc tổ chức trực và thông tin tình hình dịp nghỉ Lễ giỗ Tổ Hùng Vương và 30/4-01/5/2019; Công văn số 483/UBND-VP ngày 12/4/2019 của UBND quận Thanh Xuân về việc tổ chức trực và thông tin tình hình dịp nghỉ Lễ giỗ Tổ Hùng Vương và 30/4-01/5/2019.

Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ sau:

1. Thời gian nghỉ

1.1. Cấp mầm non và tiểu học: Nghỉ 05 ngày liên tục (kể cả ngày thứ Bảy và Chủ nhật), từ ngày 27/4/2019 (thứ Bảy) đến hết ngày 01/5/2019 (thứ Tư); làm bù vào ngày 04/5/2019 (thứ Bảy).

1.2. Cấp THCS: Nghỉ 04 ngày liên tục (kể cả Chủ nhật), từ ngày 28/4/2019 (Chủ nhật) đến hết ngày 01/5/2019 (thứ Tư); căn cứ Quyết định số 3853/QĐ-UBND ngày 31/7/2018 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội bố trí lịch dạy bù phù hợp, đảm bảo thực hiện đúng, đủ chương trình theo quy định.

2. Yêu cầu Hiệu trưởng các trường thông báo lịch nghỉ Lễ đến toàn thể đội ngũ CB, GV, NV, HS và CMHS biết thực hiện.

3. Tổ chức thực hiện nghiêm túc, tuyệt đối chấp hành kỷ cương hành chính, chế độ làm việc 04/5/2019 (thứ Bảy) đối với cấp mầm non và tiểu học.

4. Xây dựng và thực hiện kế hoạch phân công CB, GV, NV trực; phối hợp chặt chẽ với Công an phường, Công an Quận để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo tuyệt đối an toàn về người và tài sản, phòng chống cháy nổ và các hiện tượng tiêu cực, vi phạm quy định pháp luật xảy ra tại các trường học trong thời gian nghỉ Lễ.

5. Tuyên truyền, giáo dục đối với toàn thể đội ngũ CB, GV, NV và HS thực hiện đúng các quy định của Thành phố, Sở GD&ĐT và UBND quận Thanh Xuân về nếp sống văn minh, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông;

không tham gia đua xe, cổ vũ đua xe trái phép, không chơi cờ bạc và các tệ nạn xã hội; thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử nơi công cộng.

6. Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm trước phòng GD&ĐT, UBND quận về việc thực hiện và tổ chức các hoạt động giáo dục của đơn vị đảm bảo ổn định nền nếp dạy học trong thời gian trước và sau nghỉ Lễ theo đúng quy định.

7. Tổ chức rà soát, kiểm tra CSVC trường học, treo cờ Tổ quốc từ ngày 30/4/2019 đến hết ngày 01/5/2019; quan tâm đầu tư cảnh quan sư phạm trường học đảm bảo trang trọng, VSMT, phòng chống dịch bệnh, ...; kiểm tra VS ATTP, tăng cường các biện pháp đảm bảo tuyệt đối an ninh, an toàn trường học.

8. Phối hợp chặt chẽ với CMHS quản lý, giáo dục học sinh trong thời gian nghỉ Lễ.

9. Công tác thông tin báo cáo (qua email pgd-thanhxuan@hanoiedu.vn)

- Trước ngày 26/4/2019: Báo cáo lịch trực;

- Trước 08h00' ngày 01/5/2019: Báo cáo nhanh tình hình nghỉ Lễ;

- Trước 09h00' ngày 02/5/2019: Báo cáo tình hình sau nghỉ Lễ, số lượng CB, GV, NV và HS có mặt trong buổi học đầu tiên sau nghỉ Lễ (theo biểu đính kèm).

Trong thời gian nghỉ Lễ, nếu có vấn đề đặc biệt phát sinh, các trường cần báo cáo ngay về phòng GD&ĐT (qua điện thoại trực của Lãnh đạo phòng GD&ĐT) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- LĐ UBND quận (để báo cáo);
- Lưu VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Gia Hữu